

貳、課程教學計畫

一	教學目標																																																																																																					
二	適合修習對象																																																																																																					
三	課程內容大綱	<p>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="3">週次</th> <th rowspan="3">授課內容</th> <th colspan="3">授課方式及時數 (請填時數，無則免填)</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">面授</th> <th colspan="2">遠距教學</th> </tr> <tr> <th>非同步</th> <th>同步</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>課程介紹</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td>企業資源規劃簡介及企業流程管與ERP</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td>銷售與配銷模組(一)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td>銷售與配銷模組(二)</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td>生產規劃與控制(一)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td>生產規劃與控制(二)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td>採購管理(一)</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td>採購管理(二)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td>期中考</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td>庫存系統管理(一)</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td>庫存系統管理(二)</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td>財會作業流程</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td>成本控制模組</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td>人力資源模組</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td>ERP系統評選與ERP系統導入</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td>ERP與企業E化及電腦網路與ERP系統</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td>課程總複習級證照考試準備</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td>期末考</td><td>3</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)			面授	遠距教學		非同步	同步	1	課程介紹	3			2	企業資源規劃簡介及企業流程管與ERP				3	銷售與配銷模組(一)				4	銷售與配銷模組(二)	3			5	生產規劃與控制(一)				6	生產規劃與控制(二)				7	採購管理(一)	3			8	採購管理(二)				9	期中考				10	庫存系統管理(一)	3			11	庫存系統管理(二)				12	財會作業流程				13	成本控制模組	3			14	人力資源模組				15	ERP系統評選與ERP系統導入				16	ERP與企業E化及電腦網路與ERP系統	3			17	課程總複習級證照考試準備	3			18	期末考	3		
週次	授課內容	授課方式及時數 (請填時數，無則免填)																																																																																																				
		面授			遠距教學																																																																																																	
			非同步	同步																																																																																																		
1	課程介紹	3																																																																																																				
2	企業資源規劃簡介及企業流程管與ERP																																																																																																					
3	銷售與配銷模組(一)																																																																																																					
4	銷售與配銷模組(二)	3																																																																																																				
5	生產規劃與控制(一)																																																																																																					
6	生產規劃與控制(二)																																																																																																					
7	採購管理(一)	3																																																																																																				
8	採購管理(二)																																																																																																					
9	期中考																																																																																																					
10	庫存系統管理(一)	3																																																																																																				
11	庫存系統管理(二)																																																																																																					
12	財會作業流程																																																																																																					
13	成本控制模組	3																																																																																																				
14	人力資源模組																																																																																																					
15	ERP系統評選與ERP系統導入																																																																																																					
16	ERP與企業E化及電腦網路與ERP系統	3																																																																																																				
17	課程總複習級證照考試準備	3																																																																																																				
18	期末考	3																																																																																																				
四	教學方式	<p>(有包含者請打✓，可複選)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>1. 提供線上課程主要及補充教材</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 提供線上非同步教學</p> <p><input type="checkbox"/>3. 有線上教師或線上助教</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 提供面授教學，次數：__7__次，總時數：__21__小時</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 提供線上同步教學，次數：__11__次，總時數：__33__小時</p> <p><input type="checkbox"/>6. 其它：(請說明)</p>																																																																																																				
五	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選)</p> <p>1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 個人資料</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能</p> <p>2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能</p>																																																																																																				

		<input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 老師信箱：ytchen88@ncut.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	出席參與討論30%(含小考測驗) 期中考試30% 期末考試40%(如有考過證照，就以考證分數作為期末考成績)
九	上課注意事項	無