

國立勤益科技大學「學生學習歷程檔案」工作協調會議會議紀錄

紀錄：陳卉芬

會議時間：99 年 4 月 28 日（三），下午 16：10-18：00

會議地點：圖書資訊館四樓 27 人會議室

主 席：歐珍方 教務長

出席人員：研發長、電算中心主任、諮商輔導中心主任、教學資源中心主任、各行政單位（如簽到冊）

壹、主席致詞：本校 e-portfolio 於去年三月建置完成，目前的推廣與推動尚未趨於完熟，本次召開之會議針對學生歷程平台之內容，希望匯整各單位所能提供學生學習歷程資訊之資料，由電算中心統一匯入學習歷程平台上，以提升學生學習經歷的內涵；並且規劃資料彙整期程，於固定時間更新學生學習歷程資料。

貳、本校學生學習歷程檔案對學生之重要性以及各單位可提供之資料說明：教務處賴秋庚 副教務長現場簡報，如附件一。

- 一、學生學習歷程檔案提供了學生從新生入學到畢業的所有學習經歷，包含修課紀錄、社團活動、證照及競賽紀錄、服務學習、工讀及實習等經驗。
- 二、透過平時累積學習歷程檔案資料的紀錄，有助於學生進行反思、改善、創造等自我學習，並提昇教師與學生間之網路脈絡。學生於未來升學或就業時，可以取得適合的履歷做為升學或求職之佐證資料，協助學生未來的路更加順暢。
- 三、目前已可直接匯入學習歷程檔案之項目為學生修課紀錄以及學期成績，未來建議學生其他多項經歷也可由校內行政單位彙整資料後，統一匯入學生個人學習歷程平台上，如：社團活動紀錄—學務處；證照、競賽紀錄—研發處；外語能力—通識中心等。

參、問題與討論

一、電算中心楊勝智主任：

- (一)有關學習歷程檔案之填報，要列在資訊門檻之檢核機制下是不可行的，因為要檢視學生填報的內容是否有到達水準，屬行政層面，並非電算中心所能負責。建議由學生個人在申請獎學金、工讀生或證照等事項時需事先上平台填報，再做後續申請動作，以提升內容之豐富性。
- (二)資料自動匯入的功能目前教務資料已可直接匯入，而學務資料各單位如果也有其他利於學生未來發展之資訊想提供，皆可將資料彙整後由電算中心做匯入。

(三)目前推廣由承辦單位負責宣導說明會及影片錄製，但缺少教育訓練，其教育訓練部份可由電算中心負責，建議以種子人員之訓練方式，再由種子人員於新生入學時訓練院或系之學生。

(四)履歷輸出格式（Word、PDF）及樣式將再與廠商做協調溝通。

(五)由學校單位匯入之資料，是否可以有一認證機制？防止學生自行竄改資料，並以此與學生個人匯入之資料作區隔。

二、創辦人辦公室黃素慧助理：

(一)目前有他校施以申請獎學金、工讀或請假等與學生個人相關之申辦事項，均須於學習歷程平台上辦理申請，此方式則會增加學生使用平台的機率。

(二)學生找尋工作時，業界通常較注重學生以往實習經驗，目前本校有些系所皆有實習課程，建議這些課程也可放入平台內，並於履歷上顯示。

三、研發處林正堅研發長：

(一)校內外學生實習與校外參訪資料的彙整，研發處只有各班級的參與人數，並無確切名單，所以這部份可能由各系所填寫，資料會較完整。

(二)建議將證照與競賽分為二項目，資料將會更詳細。另競賽部分，只有需請領獎學金的部分才會有資料，未得獎或獎項無法請領獎學金之學生，並不會至研發處辦理登記，則研發處將不會有此紀錄，故資料與實際情況可能會有落差。

(三)建議證照由研發處負責，至於競賽部分系所較有完整資料，故競賽部分可由系所負責彙整。

肆、共識與結論：

一、新生的推廣由承辦單位負責，技術層面由電算中心培訓種子人員，並於各系安排半天時間進行教育訓練，而宣導部分則由各單位協助配合。

二、各相關單位如有它校鼓勵由學生自行上網登入的作法，都可以提供給各行政單位作參考，以增加學生使用率。

三、各單位分配之分工項目資料欄位，需請單位協助調整，自行增加或減少。並於各欄位設定後與電算中心溝通其可行性。(欄位檔案請參考附件二)

四、各系核心能力指標、課程地圖、職涯地圖等部分由教學單位提供資料，由電算中心參考如何匯入各系學生歷程檔案中。

五、沒有專用電腦教室的系所，需請各系所主管再行思考如何進行推廣及教育訓練。

伍、主席結論：

- 一、請各負責單位廣泛參考其他學校之學習歷程檔案推廣方式，藉以增加學生使用率。
- 二、請電算中心研議如何將平台操作結合學生之各項申請表件。另外各系所上課之課程內容或作業也可建議學生放置平台中，增加平台豐富性及使用率。
- 三、各單位確實依分工項目及時限內將資料匯入平台，技術部份請電算中心協助。

陸、散會：17 時 55 分